



ทัวร์อังกฤษ : รหัส ENG175

## LONDON FREE STYLE

อังกฤษ – ลอนดอน

7 วัน 4 คืน

โดยสารการบินแอร์ ไชน่า (CA)



ราคาเริ่มต้น **39,888.-**  
ราคาทัวร์ + ตัวเครื่องบิน



- บินตรงลัดฟ้าเข้าสู่ประเทศอังกฤษ
- ชมหอคอยลอนดอน (Tower of London) ถ่ายรูปกับหอนาฬิกาบิ๊กเบน (Big Ben)
- ช้อปปิ้งจิวelryที่ห้างแฮร์รอดส์ และ ถนนอ็อกฟอร์ด ใจกลางกรุงลอนดอน (London)
- ชมอาคารไครซ์เชิร์ชคอลเลจ (Christchurch College) สถานที่ถ่ายทำหนึ่งในฉากห้องอาหารของภาพยนตร์แฮรี่ พ็อตเตอร์
- อิสระเลือกเที่ยวตามอัธยาศัย

## กำหนดการเดินทาง












วันที่ 15-21 พ.ย. 61	39,888.-
วันที่ 17-23 ม.ค. 62	39,888.-
วันที่ 7-13, 21-27 มี.ค. 62	39,888.-


## เส้นทางการเดินทาง

วัน	โปรแกรมการเดินทาง	เช้า	กลางวัน	ค่ำ	โรงแรมที่พักหรือเทียบท่า
1.	กรุงเทพฯ – เงินดู	✈	✈	✈	
2.	เงินดู – ลอนดอน – หอนาฬิกาบิกเบน – หอคอยลอนดอน	✈	0	0	HOLIDAY INN WEMBLEY
3.	ลอนดอน – อ็อกฟอร์ด – OUTLET – ลอนดอน	0	0	X	HOLIDAY INN WEMBLEY
4.	อิสระท่องเที่ยวเต็มวัน	0	X	X	HOLIDAY INN WEMBLEY
5.	อิสระท่องเที่ยวเต็มวัน	0	X	X	HOLIDAY INN WEMBLEY
6.	ลอนดอน – สนามบิน	0	✈	✈	
7.	กรุงเทพฯ	✈	✈	✈	

## โปรแกรมการเดินทาง

<b>วันที่ 1:</b>	<b>กรุงเทพฯ – เงินดู</b>
14.30 น.	คณะพร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศประตู 10 เคาน์เตอร์ U สายการบิน บินแอร์ ไชนา (CA) โดยมีเจ้าหน้าที่คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวก
17.55 น.	✘ ออกเดินทางสู่เมืองเงินดูโดยเที่ยวบินที่ CA 472
22.15 น.	เดินทางถึงเงินดู เพื่อรอเปลี่ยนเครื่อง
<b>วันที่ 2:</b>	<b>เงินดู – ลอนดอน – หอนาฬิกาบิกเบน – หอคอยลอนดอน</b>
01.45 น.	✘ ออกเดินทางสู่สนามบินนานาชาติลอนดอน เกทวิค เที่ยวบินที่ CA 423
05.15 น.	เดินทางถึง สนามบินลอนดอน เกทวิค (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 7 ชั่วโมง) นำท่านผ่านพิธีตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร นำท่านเที่ยวชม มหานครลอนดอน ผ่านพิคคาดีลลีเซอร์คัส (Piccadilly Circus) เดิมเป็นวงเวียนที่บรรจบของถนน 6 สาย มีน้ำพุ และรูปปั้นอีโรสตรงกลาง และเข้าสู่ไชน่าทาวน์ ย่านชุมชนชาวจีนกลางมหานครลอนดอน ผ่านจัตุรัสทราฟัลการ์ (Trafalgar Square) ที่รายล้อมไปด้วยอาคารที่น่าสนใจ ผ่านมหาวิหารเซนต์ปอล (St.Paul's Cathedral) ที่มียอดโดมใหญ่เป็นอันดับ 2 ของโลก สถานที่ใช้จัดพระราชพิธีอภิเษกสมรสระหว่างเจ้าฟ้าชายชาร์ล และเลดี้ไดอานา สเปนเซอร์ แล้วเข้าสู่จัตุรัสรัฐสภามหาวิหารเวสต์มินสเตอร์ (Westminster Abbey) ที่ตั้งของรัฐสภาอังกฤษมาตั้งแต่ต้นศตวรรษที่ 16 และยังเป็นที่ตั้งของหอนาฬิกาที่รู้จักกันดีในนามหอนาฬิกาบิกเบน (Big Ben) ที่มีความสูง 320 ฟุต ตีบอกเวลาทุกหนึ่งชั่วโมง เป็นนาฬิกาที่มีหน้าปัดใหญ่ที่สุดในโลกและฝั่งตรงข้ามที่มีแม่น้ำเทมส์กั้นอยู่เป็นที่ตั้งของชิงช้าสวรรค์ ลอนดอนอาย (London Eye) ชิงช้าสวรรค์ที่สูงที่สุดในยุโรป จากนั้นนำท่านถ่ายรูปกับสะพานหอคอย (Tower Bridge) สะพานข้ามแม่น้ำเทมส์ที่สามารถยกเปิดปิดได้

กลางวัน	 รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน <b>โพร์ซีซัน เพื่อลิ้มรสเปิดอย่างอันเลื่องชื่อ</b>
	นำท่านชม <b>หอคอยแห่งลอนดอน (Tower of London)</b> เป็นพระราชวังหลวงและป้อมปราการตั้งอยู่บนฝั่งแม่น้ำเทมส์ในกรุงลอนดอนในอังกฤษเป็นพระราชวังที่เดิมสร้างโดยพระเจ้าวิลเลียมที่ 1 แห่งอังกฤษ เมื่อปี ค.ศ. 1078 เป็นสถาปัตยกรรมแบบโรมานเนสก์ พระราชวังเป็นรู้จักกันในนามว่า "หอคอยแห่งลอนดอน" หรือ "ทอ" ในประวัติศาสตร์ ตัวปราสาทตั้งอยู่ภายในโบโรแห่งทาวเวอร์แฮมเล็ทส์และแยกจากด้านตะวันออกของนครหลวงลอนดอน (City of London) ด้วยลานโล่งที่เรียกว่าเนินหอคอยแห่งลอนดอน หรือ "ทาวเวอร์ฮิล" (Tower Hill) ยุโรป จากนั้นอิสระให้ท่านได้สนุกกับการเลือกซื้อสินค้าตามอัธยาศัย บริเวณถนน <b>อ็อกฟอร์ด (Oxford Street)</b> ซึ่งเรียกได้ว่าเป็นศูนย์กลางการช้อปปิ้งในกรุงลอนดอน มีร้านค้าเสื้อผ้าแฟชั่น เครื่องประดับ นาฬิกา ชื่อดังมากมายตลอดแนวถนนกว่า 2 กิโลเมตร อาทิ เช่น Next, Zara, Top Shop, Accessorize, River Island, Nike Town, Uniqlo, Mark&Spencer, H&M, Miss Selfridge ฯลฯ ห้าง John Lewis, House of Fraser และ ยังมีห้างสุดหรูอย่าง Selfridges ที่มีสินค้าซูเปอร์แบรนด์ ตั้งอยู่อีกด้วย
ค่ำ	 รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร อาหารพื้นเมือง ( <b>Fish and Chips</b> )
ที่พัก	 เข้าสู่ที่พัก โรงแรม <b>HOLIDAY INN WEMBLEY</b> หรือเทียบเท่า
<b>วันที่ 3:</b>	<b>ลอนดอน – อ็อกฟอร์ด – OUTLET – ลอนดอน</b>
เช้า	 รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
	นำท่านเข้าสู่ <b>เมืองอ็อกฟอร์ด (Oxford)</b> เมืองแห่งการเรียนรู้ และเมืองสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์เรื่อง Harry Potter ภาพยนตร์ที่มีชื่อเสียงโด่งดังในยุค 2000 โดย <a href="#">J.K. Rowling</a> เมืองอ็อกฟอร์ด เป็นเมืองที่ค่อนข้างเล็กกะทัดรัด ตั้งอยู่ทางตะวันออกเฉียงใต้ของประเทศอังกฤษ ใกล้กับแม่น้ำเทมส์ จากนั้นนำท่านชม <b>อาคารไครซ์เชิร์ทคอลเลจ (Christchurch College)</b> จากทางด้านนอก ( <b>ยังไม่รวมค่าเข้าชม</b> ) เป็นสถานที่ถ่ายทำหนึ่งในฉากห้องอาหารของภาพยนตร์แฮรี่ พ็อตเตอร์
กลางวัน	 รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารจีน
บ่าย	นำท่านเดินทางสู่ เดินทางสู่ <b>Bicester Village outlet</b> อิสระให้ท่านช้อปปิ้งจุใจ มีหลากหลายแบรนด์ตั้งให้ท่านให้เลือกสรร อาทิ เช่น Balenciaga, Valentino, MCM, Ermenegildo Zegna, Alberta Ferretti, Shanghai Tang, Dior, Giorgio Armani, Dolce & Gabrana, Bottega Veneta, Bvlgari, Fendi ฯลฯ
ค่ำ	 อิสระอาหารค่ำ
ที่พัก	 เข้าสู่ที่พัก โรงแรม <b>HOLIDAY INN WEMBLEY</b> หรือเทียบเท่า
<b>วันที่ 4:</b>	<b>อิสระท่องเที่ยวเต็มวัน</b>
เช้า	 รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
	อิสระท่องเที่ยวเต็มวัน โดยมีหัวหน้าทัวร์ให้คำแนะนำ ไม่รวมบริการรถรับ-ส่ง และมีอาหาร
ที่พัก	 เดินทางเข้าสู่ที่พัก <b>HOLIDAY INN WEMBLEY</b> หรือเทียบเท่า
<b>วันที่ 5:</b>	<b>อิสระท่องเที่ยวเต็มวัน</b>
เช้า	 รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
	อิสระท่องเที่ยวเต็มวัน โดยมีหัวหน้าทัวร์ให้คำแนะนำ ไม่รวมบริการรถรับ-ส่ง และมีอาหาร
ที่พัก	 เข้าสู่ที่พัก โรงแรม <b>HOLIDAY INN CARDIFF CITY CENTRE</b> หรือเทียบเท่า

<b>วันที่ 6:</b>	<b>ลอนดอน – สนามบิน</b>
<b>เช้า</b>	 รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
	เดินทางสู่สนามบินฮีทโธรว์ เพื่อให้ท่านได้มีเวลาทำ <b>คืนภาษี (Tax Refund)</b> และเลือกซื้อสินค้าปลอดภาษีในสนามบิน
<b>11.10 น.</b>	ออกเดินทางกลับสู่กรุงเทพฯ เที่ยวบินที่ <b>CA472</b>
<b>วันที่ 7:</b>	<b>เจินตู – กรุงเทพฯ</b>
<b>06.00 น.</b>	เดินทางถึงสนามบินเจินตูเพื่อรอปเปลี่ยนเครื่อง
<b>14.10 น.</b>	ออกเดินทางต่อสู่กรุงเทพฯ เที่ยวบินที่ <b>CA 471</b>
<b>16.30 น.</b>	คณะเดินทางกลับถึง สนามบินสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ

**\*\*ร้านค้าในยุโรปส่วนใหญ่จะปิดทำการในวันอาทิตย์, ขอสงวนสิทธิ์การย้ายเมืองที่เข้าพัก เช่น กรณีที่เมืองนั้นมีการจัดงาน TRADE FAIR ฯลฯ ไปเข้าพักเมืองที่ใกล้เคียงแทน และโปรแกรมอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม**

<b>กรุณาอ่านหมายเหตุให้ละเอียดทุกข้อ</b>	
<b>หมายเหตุ</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการที่จะไม่รับผิดชอบต่อค่าชดเชยความเสียหาย อันเกิดจากเหตุสุดวิสัยที่ทางบริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การนัดหยุดงาน, จลาจล, การล่าช้าหรือยกเลิกของเที่ยวบิน รวมถึงกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองไม่อนุญาตให้เดินทางออกหรือกองตรวจคนเข้าเมืองของแต่ละประเทศไม่อนุญาตให้เข้าเมือง รวมทั้งในกรณีที่ท่านจะใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน) เดินทาง หากท่านถูกปฏิเสธการเดินทางเข้าหรือออกนอกประเทศใดประเทศหนึ่ง</li> <li>2. บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโปรแกรมรายการท่องเที่ยว โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า</li> <li>3. บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบริการ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า</li> <li>4. <u>กรณีที่คณะไม่ครบจำนวน 15 ท่าน ทางบริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการงดออกเดินทาง โดยทางบริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า 14 วันก่อนการเดินทาง</u></li> <li>5. <b>เมื่อท่านทำการซื้อโปรแกรมทัวร์ ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านรับทราบและยอมรับเงื่อนไขของหมายเหตุทุกข้อแล้ว</b></li> </ol>
<b>ในกรณีที่ลูกค้าต้องออกตัวโดยสารภายในประเทศ</b>	
<b>กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ก่อนทุกครั้ง มิฉะนั้นทางบริษัทฯจะไม่ขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น</b>	
<b>โปรแกรมและรายละเอียดของการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาวะอากาศ และเหตุสุดวิสัยต่าง ๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าโดยทางบริษัทฯ จะคำนึงถึงผลประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ร่วมเดินทางเป็นสำคัญ</b>	

# โปรแกรม : LONDON FREE STYLE อังกฤษ – ลอนดอน 7 วัน 4 คืน โดยสายการบินแอร์ ไชน่า (CA)

กำหนดวันเดินทาง : 15-21 พ.ย. 61  
17-23 ม.ค. 62  
7-13, 21-27 มี.ค. 62

อัตราค่าบริการ	ราคา
ผู้ใหญ่พักคู่ 1 ห้อง ท่านละ	39,888.-
ผู้ใหญ่ 3 ท่าน 1 ห้อง ท่านละ (กรุณาอ่านข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก)	39,888.-
<b>พักห้องเดี่ยว เพิ่มท่านละ</b>	<b>8,900.-</b>
เด็กมีเตียง (อายุไม่เกิน 12 ปี) พักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน ท่านละ	39,888.-
เด็กไม่มีเตียง (อายุไม่เกิน 12 ปี) พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน ท่านละ (กรุณาอ่านข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก)	39,888.-
<b>ราคาทัวร์ไม่รวมตั๋วเครื่องบิน ท่านละ</b>	<b>23,888.-</b>
<b>ไม่รวมค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศอังกฤษ</b> <b>(ผู้ยื่นวีซ่าต้องชำระเงินพร้อมเงินมัดจำ เป็นจำนวนเงินโดยประมาณ 5,600 บาท)</b>	
ชั้นธุรกิจเพิ่มเงินจากราคาทัวร์ เริ่มต้นที่ท่านละ (ราคาสามารถยืนยันได้ก็ต่อเมื่อนั่ง confirm เท่านั้น)	80,000.-
<b>** โรงแรมในยุโรป ไม่อนุญาตให้เด็กอายุต่ำกว่า 7 ปี เข้าพักแบบไม่มีเตียงเสริม **</b>	

## อัตราค่าบริการนี้รวม

- ค่าตั๋วเครื่องบิน ชั้นประหยัด (Economy Class) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมคณะ (ในกรณีที่มีความประสงค์อยู่ต่อ จะต้องไม่เกินจำนวนวัน และอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบิน)
- ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ
- ค่ารถโค้ชปรับอากาศนำเที่ยวตามรายการ
- ค่าห้องพักในโรงแรมตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า (3 ดาว – 4 ดาว)
- ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ
- ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการ
- ค่าประกันภัยการเดินทางรายบุคคล **(หากต้องการเงื่อนไขกรมธรรม์สอบถามได้จากเจ้าหน้าที่)**  
ค่าประกันอุบัติเหตุคุ้มครองในระหว่างการเดินทางวงเงินไม่เกินท่านละ 1,000,000 บาท  
ค่ารักษาพยาบาลในกรณีเกิดอุบัติเหตุวงเงินไม่เกินท่านละ 500,000 บาท (ตามเงื่อนไขกรมธรรม์)  
**\*\* ลुकค่าท่านใดสนใจ...ซื้อประกันการเดินทางสำหรับครอบคลุมเรื่องสุขภาพสามารถสอบถาม**

## ข้อมูล

เพิ่มเติมกับทางบริษัทได้ \*\*

เบี้ยประกันเริ่มต้น 341 บาท [ระยะเวลา 4-6 วัน]

เบี้ยประกันเริ่มต้น 395 บาท [ระยะเวลา 7-10 วัน]

**\*\* ความครอบคลุมผู้เอาประกันที่มีอายุตั้งแต่แรกเกิด ถึง 85 ปี \*\***

**[รักษาพยาบาล 2 ล้าน, เสียชีวิตหรือเสียอวัยวะจากอุบัติเหตุ 1.5 ล้านบาท]**

- ค่ามัดคฤเทศก์ของบริษัทดูแลตลอดการเดินทาง (ไม่รวมทิปมัดคฤเทศก์)
- ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%



## อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม

1. ค่าธรรมเนียมการจัดทำหนังสือเดินทาง
2. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่น ค่าเครื่องดื่่มที่สั่งพิเศษ, ค่าโทรศัพท์, ค่าชักรีด, ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสายการบินกำหนดเกินกว่า 30 ก.ก.และมากกว่า 1 ชั้น, ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทางหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น
3. ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา
4. ค่าบริการยกกระเป๋าในโรงแรม ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินด้วยตัวท่านเอง
5. **ค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศอังกฤษ (จำนวน 5,600 บาท ชำระพร้อมเงินมัดจำ)**
6. **ค่าทิปพนักงานขับรถ และไกด์ท้องถิ่น (14 ปอนด์)**
7. **ค่าทิปมัคคุเทศก์จากเมืองไทย (โดยมาตรฐาน 2 ปอนด์ ต่อคน ต่อวัน : 7 x 2 = 14 ปอนด์)**




## เงื่อนไขการจอง

1. ชำระเงินมัดจำท่านละ **20,000** บาท โดยโอนเข้าบัญชี ที่นั่งจะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น
2. ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองคิวยื่นวีซ่า ภายใน 3 วันนับจากวันจอง  
**หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตทางบริษัทขออนุญาตยกเลิกการจองทัวร์โดยอัตโนมัติ**
3. เมื่อได้รับการยืนยันว่ากรุ๊ปออกเดินทางได้ ลูกค้าจัดเตรียมเอกสารให้การขอวีซ่าได้ทันที
4. หากท่านที่ต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
5. การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกัน ทั้งแบบหมู่คณะและยื่นรายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากทางเจ้าหน้าที่
6. หากในคณะของท่านมีผู้ต้องการดูแลพิเศษ นั่งรถเข็น (Wheelchair), เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด

### เงื่อนไขการชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ

ทางบริษัทขอเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 20 วันก่อนการเดินทาง  
หากท่านไม่ผ่านการอนุมัติวีซ่าหรือยกเลิกการเดินทางโดยเหตุจำเป็น  
ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

เมื่อท่านได้ทำรายการจองทัวร์ กับ **เอ็กซ์ชอติค ฮอติเดย์** จากนั้น เจ้าหน้าที่จะติดต่อกลับ  
เพื่อแจ้งนัดวัน **ชำระเงิน** โทร 02-108-7828 ท่านสามารถโอนเงินผ่านธนาคาร ดังต่อไปนี้

ธนาคาร	สาขา	ชื่อบัญชี	ประเภท	หมายเลขบัญชี
	สาขาย่อยเดอะมอลล์ บางกะปิ	นางสาวพรหมพร สนิทขวัญ	ออมทรัพย์	732-2-31864-9
	เดอะมอลล์ บางกะปิ	นางสาวพรหมพร สนิทขวัญ	ออมทรัพย์	160-251742-5
	โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์	บ.เอ็กซ์ชอติค ฮอติเดย์ จำกัด	ออมทรัพย์	913-7-03178-8

## ข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมเอกสารยื่นวีซ่าและการยื่นขอวีซ่า

1. การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณา ของสถานทูตง่ายขึ้น
2. กรณีท่านใดต้องใช้พาสปอร์ตเดินทาง ช่วงระหว่างยื่นวีซ่า หรือ ก่อนเดินทางกับทางบริษัท ท่านต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อวางแผนในการขอวีซ่าของท่าน ซึ่งบางสถานทูตใช้เวลาในการพิจารณาวีซ่าที่ค่อนข้างนานและอาจไม่สามารถดึงเล่มออกมาระหว่างการพิจารณาอนุมัติวีซ่าได้
3. สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินการเรื่องขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ตนพำนักหรือศึกษาอยู่เท่านั้น
4. หนังสือเดินทางต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน โดยนับวันเริ่มเดินทางออกนอกประเทศ หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน ผู้เดินทางต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ และกรุณาเตรียมหนังสือเดินทางเล่มเก่า ให้กับทางบริษัทด้วย เนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำนวนหน้าหนังสือเดินทาง ต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า
5. ท่านที่ใส่ปกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออก หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อปกหนังสือเดินทางนั้นๆ และพาสปอร์ต ถือเป็นหนังสือของทางราชการ ต้องไม่มีรอยฉีกขาด หรือ การขีดเขียน หรือ แต่งเติมใดๆ ในเล่ม

## ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องตัวเครื่องบินและที่นั่งบนเครื่องบิน

1. ทางบริษัทฯ ได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบินแล้ว หากท่านยกเลิกทัวร์ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ประมาณ 1,000 – 5,000 บาท แล้วแต่สายการบินและช่วงเวลาเดินทาง
2. หากตัวเครื่องบินทำการออกแล้ว แต่ท่านไม่สารถออกเดินทางได้ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง และรอ Refund จากทางสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 3- 6 เดือนเป็นอย่างน้อย
3. **ที่นั่ง Long Leg โดยปกติอยู่บริเวณทางออกประตูฉุกเฉิน และผู้ที่นั่งต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่องบินมีปัญหา เช่น สามารถเปิดประตูฉุกเฉินได้ (น้ำหนักประมาณ 20 กิโลกรัม) ไม่ใช่ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพและร่างกาย และอำนาจในการให้ที่นั่ง Long leg ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่เช็คอินสายการบิน ตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น**

## กรณียกเลิกการเดินทาง

1. แจ้งยกเลิก 45 วัน ขึ้นไปก่อนการเดินทาง คืนค่าใช้จ่ายทั้งหมด
2. แจ้งยกเลิกภายใน 30-44 วันก่อนเดินทาง เก็บค่าใช้จ่าย ท่านละ 10,000 บาท
3. แจ้งยกเลิกภายใน 16-29 วันก่อนเดินทาง เก็บค่าใช้จ่าย ท่านละ 20,000 บาท
4. แจ้งยกเลิกน้อยกว่า 15 วันก่อนเดินทาง ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ เก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมด
5. **บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดกรณีท่านยกเลิกการเดินทางและมีผลทำให้คณะเดินทางไม่ครบตามจำนวนที่บริษัทฯ กำหนดไว้ (30ท่านขึ้นไป)** เนื่องจากเกิดความเสียหายต่อทางบริษัทและผู้เดินทางอื่นที่เดินทางในคณะเดียวกันบริษัทต้องนำไปชำระค่าเสียหายต่างๆที่เกิดจากการยกเลิกของท่าน
6. **กรณีเจ็บป่วย** จนไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งจะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง บริษัทฯ จะทำการเลื่อนการเดินทางของท่าน  
ไปยังคณะต่อไปแต่ทั้งนี้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเรียกคืนได้คือ ค่าธรรมเนียมในการมัดจำตัว และค่าธรรมเนียมวีซ่าตามที่

สถานทูตฯ เรียกเก็บ

7. กรณียื่นวีซ่าแล้วไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน) และท่านได้ชำระค่าทัวร์หรือมัดจำมาแล้ว ทางบริษัทฯ ขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า / ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน หรือค่าตัวเครื่องบิน (กรณีออกตัวเครื่องบินแล้ว) ค่าส่วนต่างในกรณีที่กรุ๊ปออกเดินทางไม่ครบตามจำนวน
8. กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนหรือหลังออกตัวโดยสาร บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการ **ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด**
9. กรณีผู้เดินทางไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้ เนื่องจากปลอมแปลงหรือการห้ามของเจ้าหน้าที่ ไม่ว่าเหตุผลใดๆ ตามทางบริษัทของสงวนสิทธิ์ในการ **ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด**

### ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) , ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) ห้องพักต่างประเภทอาจจะไม่ติดกัน และบางโรงแรมอาจจะไม่มีห้องพักแบบ 3 ท่าน แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม
2. โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade air) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับกรออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน



## เอกสารประกอบการขอวีซ่าประเทศอังกฤษ

ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่านับจากวันยื่นประมาณ 20 วันทำการ

**\*\*\* ยื่นวีซ่าแสดงตนที่ VFS Global (เทรนด์ดี้ ชั้น 28) \*\*\***

**เอกสารกรุณาเตรียม 1 ชุด ยกเว้น เอกสารที่ออกจากทางราชการและ**

**ทางธนาคารขอเป็นตัวอย่างจริง 1 ชุด และสำเนา 1 ชุด**

**ในวันยื่นวีซ่าหนังสือเดินทางต้องนำส่งเข้าสถานทูต**

**และระหว่างรอผลการอนุมัติวีซ่า ไม่สามารถดึงหนังสือเดินทางออกมาได้**

**\*\*\*ลูกค้ากรุณาอย่ายึดติดกับการยื่นขอวีซ่าในอดีต**

**เพราะสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงกฎและเอกสารการยื่นอยู่เรื่อย ๆ\*\***



1. หนังสือเดินทางประเทศไทย (Thailand Passport) หนังสือเดินทาง ต้องมีหน้าเหลือสำหรับประทับวีซ่าอย่างน้อย 2 หน้า อายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับ และหนังสือเดินทางจะต้องไม่ชำรุด (หนังสือเดินทางเล่มเก่า กรุณานำมาประกอบการยื่นวีซ่าด้วย)

**\*\*\*ในกรณีที่ถือพาสปอร์ต สัญชาติไทย แต่พำนักอยู่ต่างประเทศ, ทำงานอยู่ต่างประเทศ หรือนักเรียน นักศึกษาศึกษาอยู่ต่างประเทศ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทให้ทราบทันที เพราะการยื่นขอวีซ่าจะมีเงื่อนไข และ ข้อกำหนดของทางสถานทูตต้องการเพิ่มเติม และ บางสถานทูตอาจไม่สามารถยื่นขอวีซ่าในประเทศไทยได้ ข้อกำหนดนี้รวมไปถึงผู้เดินทางที่ถือพาสปอร์ตต่างชาติด้วย\*\*\***

2. รูปถ่าย รูปถ่ายสีหน้าตรงขนาด 1.5 x 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ (พื้นหลังขาวเท่านั้น ถ่ายไม่เกิน 6 เดือนห้ามสวมแว่นตาหรือเครื่องประดับ ไม่ใส่คอนแทคเลนส์ รูปไม่เลอะหมึก)



3. หลักฐานการเงิน

3.1 กรณีผู้เดินทาง ออกค่าใช้จ่ายเอง สำเนาสมุดเงินฝาก ออมทรัพย์ธรรมดาของธนาคารทั่วไป ส่วนตัวของผู้เดินทาง ถ่ายสำเนา ย้อนหลัง 6 เดือน รบกลวงลูกค้าทำรายการเดินบัญชี โดยการฝากหรือถอน ก่อน แล้วค่อยปรับยอดเงินในบัญชี อัปเดตไม่เกิน 15 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า และบัญชีต้องมีครบทุกเดือน ในกรณีที่มีไม่ครบ 6 เดือน ให้ขอเป็น STATEMENT พร้อมทำจดหมายชี้แจง

3.2 กรณีเปลี่ยนบัญชีเป็นเล่มใหม่ ให้ท่านถ่ายสำเนาสมุดบัญชีมาทั้งสองเล่ม (ทั้งเล่มเก่า – เล่มใหม่)

**\*\*\***ควรเคลื่อนไหวบัญชีสม่ำเสมอ ไม่ควรแต่งบัญชีโดยการนำเงินก้อนใหญ่เข้าบัญชีก่อนยื่นวีซ่า จะทำให้ยอดเงินกระโดด ซึ่งอาจเป็นเหตุให้ท่านถูกปฏิเสธวีซ่าได้

3.3 กรณีผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง

3.3.1 สำเนาสมุดเงินฝากออมทรัพย์ย้อนหลัง 6 เดือน ของผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ อัปเดตไม่เกิน 15 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า และบัญชีต้องมีครบทุกเดือน ในกรณีที่มีไม่ครบ 6 เดือน ให้ขอเป็น STATEMENT พร้อมทำจดหมายชี้แจง

3.3.2. ต้องทำหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายที่มีการชี้แจงความสัมพันธ์อีกฉบับ (Sponsor Letter)

**\*\*สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีติดลบ บัญชีฝากประจำ บัญชีกระแสรายวัน บัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ พันธบัตร ตราสารหนี้ กองทุน และสลากออมสิน\*\***

4. หลักฐานการทำงาน

- **เจ้าของกิจการ** หนังสือรับรองการจดทะเบียน (DBD) ที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วน อายุไม่เกิน 3 เดือน หรือ สำเนาใบทะเบียนการค้า (พค.0403)

- **กิจการไม่จดทะเบียน** จดหมายชี้แจงการทำงาน พร้อมเอกสารประกอบ เช่น รูปถ่ายร้าน สัญญาเช่าที่ โฉนดที่ดิน เป็นต้น
- **เป็นพนักงาน** หนังสือรับรองการทำงาน จากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงาน (ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ออกเอกสาร ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)
- **นักเรียนหรือนักศึกษา** ใช้หนังสือรับรองการเรียนที่ออกจากสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่ (ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ออกเอกสาร ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)

#### 5. เอกสารส่วนตัว

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- บัตรประชาชน
- สูติบัตร(กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี)
- ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/มรณะบัตร(ถ้ามี)
- ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน)

#### 6. กรณีเด็กอายุไม่ถึง 18 ปี ไม่ได้เดินทางไปต่างประเทศพร้อมบิดา มารดา

- **หากเด็กเดินทางไปกับบิดา** จะต้องหนังสือยินยอมจากมารดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยมารดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับบิดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตมารดามาด้วย
  - **หากเด็กเดินทางกับมารดา** จะต้องหนังสือยินยอมจากบิดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยบิดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดามาด้วย
  - **หากเด็กไม่ได้เดินทางไปพร้อมกับบิดาและมารดา** ทั้งบิดาและมารดาจะต้องคัดหนังสือระบุยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับใคร มีความสัมพันธ์เป็นอะไรกันกับเด็ก จากอำเภอต้นสังกัด พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดาและมารดา
  - **กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง** จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว  
\*\*\***กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี** บิดา-มารดาลงชื่อรับรองในแบบฟอร์มสมัครวีซ่า พร้อมเดินทางมาสัมภาษณ์กับบุตรที่สถานทูตด้วย **ทั้งสองท่าน**
7. ท่าน**ไม่จำเป็นต้องเซ็น** รับรองสำเนาถูกต้อง ให้ท่านเซ็นเฉพาะ **แบบฟอร์มใบคำร้องขอวีซ่าเท่านั้น**
8. **ในกรณีที่มีเอกสารเป็นภาษาไทยจะต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษทุกฉบับ** จะต้องแปลจากร้านแปลหรือศูนย์แปล พร้อมประทับตราจากร้านหรือศูนย์แปลเท่านั้น ไม่สามารถใช้ตัวที่แปลเองได้ **(ค่าแปลเอกสารไม่รวมในรายการทัวร์ ผู้เดินทางเป็นผู้รับผิดชอบเอง)**

★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★ ★

## แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าประเทศอังกฤษ

(กรุณากรอกข้อมูลเป็น**ภาษาอังกฤษ** ให้ครบทุกข้อ เพราะจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน)

ชื่อ-นามสกุล ผู้เดินทาง ภาษาไทย

ชื่อ-นามสกุล ผู้เดินทาง ภาษาอังกฤษ ตามหนังสือเดินทาง

ชื่อ-นามสกุลเก่า ที่เคยใช้ก่อนเปลี่ยน

เหตุผลที่เปลี่ยน (เช่น สมรส ฯลฯ) .....

เปลี่ยนเมื่อวันที่ (วัน/เดือน/ปี) .....

วัน/เดือน/ปีเกิด.....เชื้อชาติ.....

สัญชาติ ..... สถานที่เกิด..... ประเทศ.....

ที่อยู่ ( ถ้าที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน กับที่อยู่ปัจจุบันคนละที่อยู่กรุณาแจ้งรายละเอียด)

รหัสไปรษณีย์..... ท่านอาศัยอยู่ในบ้านหลังนี้มาเป็นเวลา .....ปี .....เดือน

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน .....

หมายเลขโทรศัพท์บ้าน.....Fax.....E.mail.....

มีหนังสือเดินทางมาแล้วทั้งหมด .....

หมายเลขหนังสือเดินทางปัจจุบัน .....

วันที่ออก.....หมดอายุ.....

หมายเลขหนังสือเดินทางเล่มเก่า .....

วันที่ออก.....หมดอายุ.....

ท่านเคยเดินทางเข้าประเทศอังกฤษหรือไม่ .....

วัน/เดือน/ปี ที่เคยเข้าประเทศอังกฤษครั้งล่าสุด .....

รวมทั้งหมดก็วัน .....

วัตถุประสงค์ในการไปครั้งล่าสุด (ท่องเที่ยว , ธุรกิจ , นักเรียน)

ประเภทของวีซ่าอังกฤษที่เคยได้รับ เป็นประเภทใด

ระยะเวลาของวีซ่าอังกฤษที่เคยได้รับ เริ่มตั้งแต่วันที่ .....

ถึงวันที่ .....

ท่านเคยได้รับการปฏิเสธวีซ่าอังกฤษ หรือ ประเทศอื่นๆหรือไม่

เหตุผลที่ถูกปฏิเสธ .....

วัน/เดือน/ปี ที่ถูกปฏิเสธ .....

ประเทศอื่น ๆ ที่ท่านเคยเดินทางไปนอกจากอังกฤษ (ในรอบ 10 ปี) วันเดือนปี ที่ไป รวมก็วัน และ  
วัตถุประสงค์ในการไป (ท่องเที่ยว , ธุรกิจ, นักเรียน)

1.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป .....

2.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป .....

3.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป .....

4.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป .....

5.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปีที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป .....

สถานภาพ

.....โสด

..... หย่า และมีทะเบียนหย่า (ต้องนำมาแสดงด้วย)

..... แต่งงานแล้ว (แต่ไม่ได้จดทะเบียน)

..... แต่งงานและมีทะเบียนสมรส (ต้องนำมาแสดงด้วย)

..... หม้าย (คู่สมรสเสียชีวิต)

ในกรณีสมรสแล้วทั้งจดทะเบียนและไม่จดทะเบียน ต้องกรอกรายละเอียดเพิ่มเติม

ชื่อ นามสกุล ของคู่สมรส

.....

วัน/เดือน/ปีเกิด ของคู่สมรส

.....

สถานที่เกิด.....

เชื้อชาติ ..... สัญชาติ .....

หมายเลขหนังสือเดินทาง .....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ที่อยู่ปัจจุบันของคู่สมรส

.....

ในกรณีที่มีบุตร ต้องกรอกรายละเอียดเพิ่มเติมทุกคน

1.ชื่อ นามสกุล ของบุตร

.....

วัน/เดือน/ปีเกิด ของบุตร

.....

สถานที่เกิด.....

หมายเลขหนังสือเดินทาง .....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ปัจจุบันบุตรอาศัยอยู่ที่

.....

2.ชื่อ นามสกุล ของบุตร

.....

วัน/เดือน/ปีเกิด ของบุตร

.....

สถานที่เกิด.....

หมายเลขหนังสือเดินทาง .....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ปัจจุบันบุตรอาศัยอยู่ที่

.....

ประวัติของบิดา

ชื่อของบิดา .....

นามสกุลของบิดา .....

วัน/เดือน/ปีเกิด ของบิดา .....

สถานที่เกิดของบิดา.....

ประเทศที่เกิด .....  
เชื้อชาติ ..... สัญชาติ.....  
หมายเลขหนังสือเดินทาง .....  
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ประวัติของมารดา  
ชื่อของมารดา .....  
นามสกุลของมารดา .....  
วัน/เดือน/ปีเกิด ของมารดา .....  
สถานที่เกิดของมารดา .....  
ประเทศที่เกิด .....  
เชื้อชาติ ..... สัญชาติ .....

หมายเลขหนังสือเดินทาง .....  
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ข้อมูลส่วนตัวของผู้เดินทางเกี่ยวกับด้านอาชีพ การงาน รายได้ รายรับ และรายจ่ายต่างๆ  
งานปัจจุบันทำอาชีพ, ตำแหน่ง (โปรดระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

.....  
ชื่อบริษัทที่ทำงาน

.....  
ที่อยู่ของบริษัทที่ทำงาน

.....  
รหัสไปรษณีย์.....วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มทำงาน .....

เงินเดือน .....บาท

กรณี นักเรียน / นักศึกษา ระบุชื่อโรงเรียน/มหาวิทยาลัย

.....  
ระดับชั้นที่เรียนอยู่ .....หลักสูตรที่กำลังเรียน

ท่านเคยทำงานเหล่านี้หรือไม่ (ทหาร ตำรวจ ปรก. ศาล ทนาย สื่อมวลชน ข้าราชการ)

.....เคย .....ไม่เคย

ถ้าเคย ระบุอาชีพที่ทำ , ตำแหน่ง (โปรดระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

.....  
ชื่อต้นสังกัดที่เคยทำงาน

.....  
ที่อยู่ของต้นสังกัดที่เคยทำงาน

.....  
รหัสไปรษณีย์.....วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มทำงาน .....

วัน/เดือน/ปี ที่ออกจากงาน .....

ท่านมีสมุดบัญชีเงินฝากหรือไม่ .....มี .....ไม่มี

ถ้ามีโปรดแจ้งรายละเอียดว่าเป็น บัญชีออมทรัพย์ / ฝากประจำ จากธนาคารอะไร ยอดรวมเท่าไร

.....  
.....



ท่านได้ใช้เงินส่วนตัวต่อเดือนเท่าไร

.....

ท่านแบ่งรายได้ของท่านให้กับสมาชิกครอบครัวเดือนละเท่าไร

.....

ค่าใช้จ่ายของท่านในการไปอังกฤษเป็นจำนวนเงินเท่าไร

.....

ในการเดินทางครั้งนี้ ใครเป็นคนออกค่าใช้จ่ายให้ท่าน

.....ใครเป็นคนจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่าตัว  
เครื่องบิน ค่าโรงแรม ค่าอาหาร ..... ถ้ามีคนออกค่าใช้จ่ายให้ท่านไป  
อังกฤษ เขาได้จ่ายให้เป็นจำนวนเงินเท่าไร .....

**หมายเหตุ** การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆทั้งสิ้น  
ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น